



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*25 июля 2022 г.*

№ *1125-р*

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об организации и проведении  
научно-практической конференции учащихся «Марс-ИТ»**

В целях ранней профориентации учащихся, выявления и развития у них творческих способностей и интереса к проектной, научно-исследовательской, инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, пропаганды научных знаний и достижений:

1. Провести с 1 сентября 2022 года по 23 апреля 2023 года научно-практическую конференцию для учащихся «Марс-ИТ».

2. Утвердить:

1) положение о научно-практической конференции для учащихся «Марс-ИТ» (приложение № 1);

2) состав организационного комитета научно-практической конференции для учащихся «Марс-ИТ» (приложение № 2).

3. Назначить соорганизатором научно-практической конференции для учащихся «Марс-ИТ» федеральный научно-производственный центр акционерное общество «Научно -производственное объединение «Марс» (по согласованию) и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный университет (по согласованию).

4. Возложить ответственность за организацию и проведение научно-практической конференции для учащихся «Марс-ИТ» на директора областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса» Алексееву М.Н.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр просвещения и воспитания  
Ульяновской области

 Н.В.Семенова

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к распоряжению Министерства  
просвещения и воспитания

Ульяновской области

от 25.05.2022 № Н 25-р

### **Положение об организации и проведении научно-практической конференции учащихся «Марс-ИТ»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия, этапы и сроки проведения научно-практической конференции учащихся «Марс-ИТ» (далее – Конференция), перечень направлений, по которым она проводится, организационно-технологическую модель проведения, требования к участникам, устанавливает правила утверждения результатов и определения её победителей и призёров.

1.2. Конференция проводится Федеральным научно-производственным центром «Акционерное общество «Научно-производственное объединение «Марс» (далее – НПО «Марс»), Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области, Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ульяновский государственный университет» (далее – УлГУ), областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организацией «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса» (далее – Центр).

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Конференция проводится в целях ранней профориентации учащихся, выявления и развития у них творческих способностей и интереса к проектной, научно-исследовательской, инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, пропаганды научных знаний и достижений.

##### **2.2. Задачи:**

- 1) развитие интеллектуальной и творческой инициативы учащихся;
- 2) развитие коммуникативных умений и способностей;
- 3) развитие культуры публичной дискуссии;
- 4) профессиональное самоопределение учащихся и развитие их интереса к современным интеллектуальным технологиям;
- 5) привлечение к работе с учащимися специалистов НПО «Марс», преподавателей УлГУ, студентов и аспирантов целевого обучения;
- 6) улучшение осведомлённости подрастающего поколения о

деятельности НПО «Марс».

### **3. Организационный комитет**

3.1. Организационный комитет Конференции разрабатывает организационно-технологическую модель проведения Конференции:

- 1) обеспечивает регистрацию участников Конференции;
- 2) обеспечивает организацию и проведение Конференции в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Конференции;
- 3) обеспечивает в установленные сроки направление всей необходимой информации членами жюри Конференции.

3.2. Состав организационного комитета формируется из представителей НПО «Марс», УлГУ, Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Центра, а также представителей педагогических, научно-педагогических работников, экспертов от предприятий, научных институтов и региональных организаций, иных квалифицированных специалистов.

### **4. Участники Конференции**

4.1. В конференции принимают участие учащиеся 1-11-х классов общеобразовательных организаций.

4.2. Один участник имеет право представить на рассмотрение одну работу. Коллективная работа может быть представлена не более чем тремя учащимися.

### **5. Направления работы Конференции**

5.1. Для участия в Конференции принимаются работы по направлениям:

- 1) секция «Информационные технологии и приложения»;
- 2) секция «Модели, устройства и безопасность».

5.2. В каждом направлении выделяются подсекции для учащихся 1-6 и 7-11 классов.

### **6. Порядок и сроки проведения Конференции**

6.1. К участию в Конференции допускаются лица, заполнившие заявку на сайте: <http://www.npomars.com> или подавшие её в печатном виде (приложение № 1 к Положению) в Организационный комитет Конференции по адресу: г.Ульяновск, ул. Солнечная, д.20 (контактный телефон: 8(8422) 26-23-86).

6.2. Обязательным условием участия в Конференции является регистрация через информационную систему «Навигатор дополнительного

образования». Ссылка для регистрации будет размещена на сайте Центра: <https://odarendeti73.ru/>.

#### 6.3. Календарь Конференции:

01.09.2022 - 10.01.2023 – регистрация участников;

16.01.2023 - 10.02.2023 – отборочный этап;

20.02.2023 - 28.02.2023 – объявление результатов отборочного этапа;

03.04.2023 - 23.04.2023 – заключительный этап.

6.4. На отборочном этапе принимаются работы, одобренные организационным комитетом Конференции и оформленные в соответствии с установленными правилами (Приложение № 2 к Положению). Возможен как очный, так и дистанционный формат представления работы. После рассмотрения представленных работ экспертами Конференции проводится отбор участников заключительного этапа. Мероприятия заключительного этапа проводятся на территории НПО «Марс» и на базе Центра.

В случае введения ограничительных мер на проведение массовых мероприятий заключительный этап Конференции пройдет в режиме видеоконференц-связи.

Участники заключительного этапа предоставляют работу, оформленную в соответствии с формой (Приложение № 3 к Положению) в Организационный комитет до начала проведения заключительного этапа.

Лучшие работы участников заключительного этапа Конференции по решению жюри, могут быть включены в сборник трудов Конференции. Для этого участникам необходимо оформить согласие на публикацию работы в соответствии с формой (Приложение № 4 к Положению) и передать в организационный комитет Конференции в день проведения заключительного этапа Конференции.

Выступление участников Конференции регламентируется: 5-7 минут на одну работу.

Доклад участника должен быть оформлен в виде презентации (формат ppt, pdf) и содержать: приветствие, тему работы, цель и задачи, значимость работы, объект и предмет исследования, этапы работы, результаты проделанной работы, выводы, возможность развития представленной работы. По желанию участника, после согласования с организационным комитетом Конференции, возможно использование дополнительных демонстрационных материалов в выступлении.

После выступления докладчик должен быть готов ответить на вопросы членов жюри и участников Конференции.

Жюри оценивает работы по 5-балльной системе.

Критерии, используемые при оценивании работ:

- 1) практическая значимость исследования;
- 2) соответствие содержания сформулированной теме, целям, гипотезе и поставленным задачам исследования;

3) аргументированность изложения материала, подразумевающая использование современных методов исследования, наличие достаточного фактического материала, его логическую обработку;

4) степень раскрытия темы (тема не раскрыта, раскрыта частично, раскрыта полностью);

5) культура оформления материала, требующая анализа источников, грамотного проведения эксперимента, ясности изложения.

Критерии, используемые при оценивании выступления:

1) качество структуры доклада;

2) композиция, логичность изложения, аргументированность;

3) четкость и доступность изложения, речевая культура, удержание внимания аудитории, чувство времени;

4) эрудиция докладчика, компетентность, использование специальной терминологии;

5) качество ответов на вопросы: полнота ответов, убедительность, готовность к дискуссии, наличие собственной позиции и умение её отстаивать, доброжелательность и контактность.

## **7. Порядок подведения итогов**

7.1. Все участники, прошедшие отборочный этап получают свидетельства участников Конференции от НПО «Марс».

7.2. Победители и призёры Конференции награждаются дипломами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области и НПО «Марс».

7.3. Педагогические работники, подготовившие победителей и призёров Конференции, награждаются благодарственными письмами Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

7.4. Организационный комитет Конференции оставляет за собой право объявить дополнительные номинации для поощрения участников.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к распоряжению  
Министерства просвещения и воспитания  
Ульяновской области  
от 25.05.2022 № 1125-р

### Состав

**организационного комитета научно-практической конференции для  
учащихся «Марс – ИТ»**

#### **Председатель:**

Милушкин  
Сергей Александрович - заместитель генерального директора по управлению персоналом Федерального научно-производственного центра акционерного общества «Научно-производственного объединения «Марс» (по согласованию).

#### **Заместители председателя:**

Алексеева  
Марина Николаевна - директор областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса»;

Гузенко  
Елена Станиславовна - проректор по довузовскому образованию и организации приёма студентов Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ульяновский государственный университет» (по согласованию);

Савчкова  
Ольга Дмитриевна - начальник отдела организации обучения и социального развития Федерального научно-производственного центра акционерного общества «Научно-производственного объединения «Марс» (по согласованию).

**Члены организационного комитета:**

- Манькова  
Валентина Хамедовна
- заместитель директора департамента воспитания и социализации Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области;
- Перцева  
Ирина Анатольевна
- доцент Федерального научно-производственного центра акционерного общества «Научно-производственного объединения «Марс», кандидат физико-математических наук (по согласованию);
- Хмелевская  
Татьяна Александровна
- заместитель директора областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса»;
- Якунина  
Марина Евгеньевна
- ведущий специалист отдела организации обучения и социального развития Федерального научно-производственного центра акционерного общества «Научно-производственного объединения «Марс» (по согласованию).
-

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению  
об организации и проведению  
научно-практической конференции  
для учащихся «Марс-ИТ»

### Правила оформления заявки

Заявка представляется в печатном виде в формате А4 (два экземпляра) и на электронном носителе. Оформление осуществляется по образцу (п. 2 Приложения № 2 к Положению) без указания списка литературы.

Заявка на участие в научно-практической конференции «Марс-ИТ» должна содержать следующие заполненные пункты:

Название работы \_\_\_\_\_

Направление Конференции \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество автора \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_

Должность руководителя \_\_\_\_\_

Аннотация работы объемом не более одного печатного листа.

\_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### к Положению об организации и проведению научно-практической конференции для учащихся «Марс-ИТ»

#### **Требования к оформлению работ**

1. Работы учащихся, представляемые на Конференцию, должны отвечать следующим требованиям: исследовательский характер (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствующих им анализа и вывода, наличие всех необходимых для исследования этапов); глубина знания автором избранной области исследования; описание теоретических и (или) практических достижений автора, осмысление исследуемого явления в контексте глобальных проблем современности, а также наличие авторской позиции.

2. Исследовательская работа оформляется в соответствии со следующими требованиями. Работа должна быть напечатана на белой бумаге формата А4 на одной стороне листа. Шрифт Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5. Размеры полей: слева 2 см, справа, сверху и снизу по 1,5 см (контуры полей не наносятся). Выравнивание осуществляется по ширине. Цвет шрифта – черный. Абзацы в тексте начинают отступом 1,25 см. Объем работы не должен превышать 5 листов (2–4-е классы), 10 листов (5–8-е классы), 15 листов (9–11-е классы), не считая титульного листа, оглавления и приложения.

3. Титульный лист исследовательской работы должен быть напечатан по образцу (приложение № 3 к Положению).

4. Каждый раздел (оглавление, введение, глава, заключение, список литературы, приложение) начинается с новой страницы.

5. Главы должны иметь заголовки, которые оформляются прописными буквами. Расстояние между заголовком и текстом – 1 пустая строка.

6. Главы следует нумеровать арабскими цифрами и набирать с абзацного отступа. Не нумеруются следующие разделы: оглавление, введение, заключение, список литературы.

7. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но на нем и на странице с оглавлением номер страницы не указывают. Таким образом, введение начнется со страницы 3. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки.

8. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием «Приложение» и его номера обозначения. Заголовок приложения печатается с прописной буквы отдельной строкой, выравнивание осуществляется по правому краю.

9. Литературные источники в списке литературы располагаются в алфавитном порядке и нумеруются. Информация о каждом издании включает фамилию, инициалы автора, название книги, издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц.

10. В тексте должны быть ссылки на тот или иной использованный источник, который указывается в квадратных скобках. Первый номер в ссылке соответствует номеру источника в списке литературы, далее указывается номер страницы используемого издания. Например: [19, с. 123].

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению  
об организации и проведению  
научно-практической конференции  
для учащихся «Марс-ИТ»

**Образец оформления титульного листа**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 100»

Научно-практическая конференция «Марс-ИТ»

Направление  
«Информационная безопасность»

**Тема работы: «Информатика и человек»**

Автор:  
Сидоров Иван Васильевич,  
учащийся 7а класса

Руководитель:  
Петрова Татьяна Ивановна,  
учитель информатики  
первой квалификационной категории

## Оформление содержания

### Оглавление

1 Введение (актуальность работы, постановка задач)

1.1

1.2

2 Основная часть (содержание работы, методы, решения, задачи)

2.1

2.2

3 Заключение (результаты работы)

Список литературы

Приложение

---